INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.2228-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JUAN DIEGO TAVERA FIGUEROA
Cedula	1.107.508.433
Valor del contrato:	$6.552.000
Fecha inicio	26/jun/2025
Fecha finalización	31/ago/2025

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado " Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali" BP -26005284.

SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1423500
No. Planilla	N/A
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	N/A
Operador:	N/A
Fecha de Pago	N/A
Periodo de pago de la seguridad social:	N/A

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
(x) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (1)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDADES REALIZADAS**

1.Apoyar acciones para la organización y desarrollo de las disciplinas deportivas urbanas, apoyando la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades de iniciación y formación deportiva en deportes urbanos y nuevas tendencias de las comunas y corregimientos, apoyando en la ejecución de tareas durante jornadas y eventos en campo orientados a la intervención con las distintas poblaciones vinculadas al proyecto, o en los procesos de socialización y vinculación de la población beneficiaria, y demás actividades del proyecto. 2.Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados. 3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa. 4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	1. Brindé acompañamiento durante las sesiones de entrenamiento y jornadas recreativas, asegurando el adecuado desarrollo de las dinámicas propuestas y la integración de los participantes. 2. No realice esta actividad en este periodo 3. Asistí de manera puntual a los espacios de capacitación y formación que fueron programados por el equipo técnico, contribuyendo con mi participación activa en las actividades propuestas. 4. Colaboré en la preparación y distribución de materiales, montaje de espacios en la ciudadela de la alegría, control de asistencia y acompañamiento a los participantes durante las actividades desarrolladas por la secretaria de deporte. 5. Desarrollé actividades deportivas y lúdicas dirigidas a los beneficiarios del barrio Manuela Beltrán, con el propósito de fomentar la integración comunitaria, la sana convivencia y la promoción de buenas prácticas en las relaciones interpersonales

MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: JUAN DIEGO TAVERA FIGUEROA
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	04/jul/2025